

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 87 odst. 1 písm. a), § 41 odst. 2 ve spojení s § 36 odst. 2 a odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů pod č.j. MSMT-10698/2024-5 Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Škoda Auto Vysoké školy, o.p.s. ke dni podpisu registrace.

*Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol*

**PRAVIDLA SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY
VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ
A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ
A VNITŘNÍHO HODNOCENÍ KVALITY
VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ
A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ
Škoda Auto Vysoké školy o.p.s.**

PRAVIDLA SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ A VNITŘNÍHO HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ Škoda Auto Vysoké školy o.p.s.

Část první Úvodní ustanovení

Článek 1: Úvodní ustanovení

Tento vnitřní předpis upravuje pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality“) Škoda Auto Vysoké školy o.p.s. (dále jen „vysoká škola“) v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a podle čl. 16 a čl. 28 odst. 2 písm. i) statutu vysoké školy (dále jen „statut“).

Článek 2: Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality

1. Cílem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality je podpora rozvoje vysoké školy při naplňování její mise a vize a dosahování jejích strategických cílů v souladu s mezinárodně uznávaným pojetím kvality vysokoškolského vzdělávání, tvůrčí a dalších souvisejících činností.
2. Kvalitou se rozumí naplňování standardů, které vysoká škola klade na své činnosti, a to v souladu s její misí, vizí, cíli a strategickými dokumenty.
3. Zajišťováním kvality se rozumí systematické a strukturované úsilí o kvalitu vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy. Jeho součástí je realizace preventivních, nápravných a rozvojových opatření, formulovaných ve zprávě o vnitřním hodnocení a jejích dodatcích.
4. Hodnocením kvality se rozumí ověřování, zda a do jaké míry se vysoké škole daří uskutečňovat její misi, dosahovat strategických cílů a naplňovat standardy, které klade na svou činnost.
5. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vychází z vymezení činnosti vysoké školy v jejím statutu a z koncepce jejího rozvoje formulované v jejím strategickém záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti (dále jen „strategický záměr“) a dalších strategických dokumentech.
6. Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality dále vychází ze standardů a postupů pro zajišťování kvality ve vysokoškolském sektoru České republiky a dalších mezinárodních standardů činnosti vysokých škol.
7. Při zajišťování a vnitřním hodnocení kvality svých činností vysoká škola spolupracuje s příslušnými orgány veřejné správy, se svým zakladatelem – Škodou Auto a.s., s dalšími významnými zaměstnavateli a jejich sdruženími, s odbornými společnostmi a regionálními reprezentanty a s dalšími institucemi veřejného života v České republice i v zahraničí.

Článek 3: Principy zajišťování a vnitřního hodnocení kvality

1. Pravidla, postupy, standardy a kritéria hodnocení jsou dostupná a známá všem členům akademické obce a dalším zaměstnancům vysoké školy.
2. Hodnocení probíhá transparentně a je vedeno věcnými, odbornými a etickými kritérii.

3. Hodnocení se opírá o ověřené kvalitativní a kvantitativní údaje, je vždy zasazeno do kontextu a spočívá v kritickém posouzení zjištěných skutečností.
4. Je-li předmětem hodnocení činnost jednotlivých pracovníků nebo součástí vysoké školy, podílejí se tyto vždy na hodnocení a vyjadřují se k jeho výsledkům.
5. Hodnocení se zpravidla také opírá o zpětnou vazbu od akademických pracovníků, studentů, absolventů či dalších relevantních aktérů.
6. Nedílnou součástí každého hodnocení jsou doporučení pro další rozvoj hodnocené entity, v případě zjištěných nedostatků pak doporučená opatření k nápravě ve stanovené lhůtě. Po uplynutí této lhůty je dle povahy věci provedeno následné hodnocení či provedena následná kontrola.

Článek 4: **Opory a informační zdroje hodnocení**

1. Hodnocení se opírá zejména o
 - a. strategické, analytické a další dokumenty vysoké školy, zejména Strategický záměr a Výroční zprávy,
 - b. údaje z informačních systémů vysoké školy, zejména systému Akademickém informačním systému (dále jen AIS),
 - c. vlastní zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „zpráva o vnitřním hodnocení“), zpracovanou na základě čl. 6,
 - d. odborná posouzení,
 - e. dotazníková šetření,
 - f. bibliometrické analýzy,
 - g. veřejně přístupná data poskytovaná zejména orgány veřejné správy a dalšími relevantními subjekty,
 - h. srovnávací analýzy s relevantními příklady dobré praxe.
2. Hodnocení se dále opírá o metodické materiály schválené radou pro vnitřní hodnocení vysoké školy (dále jen „rada pro vnitřní hodnocení“), které konkretizují náležitosti a postupy zajišťování a vnitřního hodnocení kvality.

Část druhá Systém zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činnosti vysoké školy

Článek 5: **Systém zajišťování a vnitřního hodnocení kvality činnosti vysoké školy**

1. Vysoká škola má zaveden a udržuje systém zajišťování kvality vzdělávací tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy v souladu s § 77b zákona. Vysoká škola provádí vnitřní hodnocení své činnosti dle § 77b zákona a zveřejňuje jeho výsledky § 77b odst. 3 písm. b) zákona.
2. Jako součást vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality vytváří vysoká škola soustavu standardů kvality, včetně příslušných indikátorů, a postupů zajišťování a hodnocení kvality, které vycházejí z obecně platných právních předpisů a standardů činnosti vysokých škol, ustanovených zejména
 - a. zákonem,
 - b. nařízením vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, a č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství,
 - c. metodickými materiály Národního akreditačního úřadu, pro vysoké školství (dále jen „Národní akreditační úřad“),
 - d. zákonem č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků, a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů,
 - e. metodikou hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací,
 - f. mezinárodními standardy činnosti a zajišťování a hodnocení kvality vysokých škol,

- g. zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obecně prospěšných společnostech“).
3. Výsledků hodnocení činnosti vysoké školy se využívá při vypracování strategického záměru vysoké školy a každoročního plánu jeho realizace podle § 42 odst. 1 písm. b) zákona.
 4. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vysoké školy jsou strategické dokumenty, jimiž jsou zejména
 - a. strategický záměr vysoké školy,
 - b. výroční zpráva o činnosti a výroční zpráva o hospodaření vysoké školy,
 - c. zpráva o vnitřním hodnocení,
 - d. sebehodnotící zpráva popisující a hodnotící naplnění jednotlivých požadavků vyplývajících ze standardů pro národní institucionální akreditaci,
 - e. sebehodnotící zpráva vypracovaná dle příslušných standardů jako součást procesu dosahování a udržování dalších mezinárodních akreditací.
 5. Náležitosti přípravy, obsah a využití dokumentů podle odst. 4, písm. a), b), d) stanovují příslušné předpisy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a Národního akreditačního úřadu, náležitosti dokumentu podle odst. 4, písm. c) stanovuje čl. 6 tohoto předpisu, náležitosti dokumentu podle odst. 4, písm. e) příslušné mezinárodní akreditační autority.

Článek 6: **Zpráva o vnitřním hodnocení**

1. Zpráva o vnitřním hodnocení obsahuje v přiměřeném rozsahu v součástech uvedených v bodu 3 zejména
 - a. popis pravidel/metodiky a průběhu hodnocení,
 - b. hodnocení naplňování mise, strategických cílů a standardů kvality,
 - c. přijatá preventivní, popřípadě nápravná opatření,
 - d. vyhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a rizik,
 - e. doporučení pro další rozvoj vysoké školy a systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality.
2. Zpráva o vnitřním hodnocení se zpracovává v termínech stanovených rektorem na základě návrhu Rady pro vnitřní hodnocení, nejméně však jednou za 5 let, s tím, že každoročně je zpráva o vnitřním hodnocení aktualizována o dodatek popisující změny dosažené v kvalitě a v řídicích opatřeních.
3. Zpráva o vnitřním hodnocení je zpracována ve vnitřní struktuře odpovídající jednotlivým součástem systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností, tak, jak jsou popsány v čl. 8 až 13. Obsah zprávy o vnitřním hodnocení se v jednotlivých součástech řídí odstavcem 1.
4. Dodatek ke zprávě o vnitřním hodnocení je zpracováván jednou ročně v termínu určeném rektorem vysoké školy. Má vnitřní strukturu popsanou v odstavci 3 a obsahuje zejména hodnocení podle odst. 1, písm. b), c) a e).
5. Zprávu o vnitřním hodnocení a její dodatky zpracovává a schvaluje Rada pro vnitřní hodnocení. Organizací procesu hodnocení, včetně sběru příslušných dat, je pověřen prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality. Součinnost poskytují odpovědní pracovníci pro jednotlivé oblasti vymezené v čl. 8 až 12, případně další pracovníci vysoké školy určené rektorem. Povinností všech pracovišť vysoké školy je poskytovat včas, úplně a pravdivě všechny údaje požadované pro účely tvorby zprávy o vnitřním hodnocení. Podkladem pro vnitřní hodnocení činnosti je rovněž hodnocení prováděné studenty a absolventy vysoké školy.
6. Rámcové výsledky zprávy o vnitřním hodnocení a jejich dodatků jsou popsány ve výroční zprávě o činnosti vysoké školy.
7. Zpráva o vnitřním hodnocení se projednává v akademické radě vysoké školy.

Článek 7: **Rada pro vnitřní hodnocení vysoké školy**

1. Rada pro vnitřní hodnocení vysoké školy (dále jen "rada pro vnitřní hodnocení") má 15 členů, přičemž nejméně 3 členové jsou akademičtí pracovníci nebo uznávaní odborníci z praxe, kteří nejsou členy akademické obce vysoké školy. Předsedou rady je rektor. Předseda akademického senátu vysoké školy je členem rady pro vnitřní hodnocení.
2. Ostatní členy rady pro vnitřní hodnocení jmenuje a odvolává rektor v souladu s čl. 6, odst. 2 statutu a čl. 1, odst. 2 jednacího řádu rady pro vnitřní hodnocení.
3. Rada pro vnitřní hodnocení
 - a. schvaluje návrh pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy,
 - b. řídí průběh vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí a s nimi souvisejících činností vysoké školy,
 - c. zpracovává zprávu o vnitřním hodnocení a dodatky k zprávě o vnitřním hodnocení,
 - d. vede průběžné záznamy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a souvisejících činností vysoké školy,
 - e. projednává návrhy nových studijních programů a návrhy změn, rozšíření a prodloužení doby platnosti akreditovaných studijních programů a vydává k nim stanoviska,
 - f. projednává a schvaluje návrhy nových vyučovacích předmětů a významné obsahové změny stávajících vyučovacích předmětů,
 - g. projednává záměr předložit žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání a o rozšíření institucionální akreditace pro další oblast nebo oblasti vzdělávání a vydává k němu stanovisko.
4. Jednání rady pro vnitřní hodnocení se řídí vnitřním předpisem, tj. jednacím řádem rady pro vnitřní hodnocení vysoké školy.

Článek 8: **Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality v oblasti institucionálního prostředí vysoké školy**

1. Minimální požadavky na kvalitu v oblasti institucionálního prostředí vysoké školy určují zejména
 - a. zákon,
 - b. zákon o obecně prospěšných společnostech,
 - c. nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství,
 - d. metodické materiály Národního akreditačního úřadu,
 - e. vnitřní standardy vysoké školy dle čl. 5, odst. 2.
2. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality v oblasti strategického řízení jsou zejména zajišťování a hodnocení kvality
 - a. v oblasti působnosti orgánů vysoké školy a v jejím řízení,
 - b. v oblasti strategie a poslání vysoké školy.
3. Odpovědnost a součinnost v jednotlivých součástech systému vnitřního zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací činnosti v akreditovaných studijních programech vymezených v odstavci 2 jsou stanoveny takto:
 - a. Rektor odpovídá za vymezené součásti systému
 - b. prorektor, ředitel obecně prospěšné společnosti a vedoucí dalších organizačních jednotek vysoké školy poskytují odpovídajícím způsobem součinnost.

Článek 9: **Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací činnosti v akreditovaných studijních programech**

1. Minimální požadavky na kvalitu vzdělávací činnosti v akreditovaných studijních programech vysoké školy určují zejména
 - a. zákon,
 - b. nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství,

- c. metodické materiály Národního akreditačního úřadu,
 - d. pravidla pro akreditaci studijních programů vysoké školy,
 - e. pravidla přijímacího řízení vysoké školy,
 - f. studijní a zkušební řád vysoké školy,
 - g. vnitřní standardy vysoké školy dle čl. 5, odst. 2.
2. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací činnosti v akreditovaných studijních programech jsou zejména zajišťování a hodnocení kvality
- a. průběhu akreditace nových studijních programů a uskutečňovaných úprav studijních plánů akreditovaných studijních programů,
 - b. souladu obsahu studijních programů s aktuálním stavem poznání,
 - c. relevance obsahu studijních programů pro praxi,
 - d. naplňování profilu absolventa studijních programů,
 - e. personálního zabezpečení studijních programů, včetně efektivity využití personálních zdrojů,
 - f. prostorového a materiálního zabezpečení studijních programů,
 - g. zabezpečení studijních programů informačními zdroji a studijními oporami,
 - h. organizačního zabezpečení studijních programů, včetně zpětné vazby studentů a akademických pracovníků,
 - i. dosahování definovaných výsledků učení na úrovni studijních programů i jednotlivých předmětů,
 - j. úspěšnosti studentů ve studijních programech a studijních předmětech,
 - k. práce s talentovanými studenty,
 - l. průběhu a výsledků přijímacího řízení,
 - m. přenosu výsledků tvůrčí činnosti do procesu vzdělávání,
 - n. přímé výuky, včetně zpětné vazby studentů,
 - o. obsahu studijních programů a přímé výuky na základě zpětné vazby absolventů vysoké školy,
 - p. odborné praxe, je-li součástí studijního programu, včetně zpětné vazby studentů i poskytovatelů odborné praxe,
 - q. mezinárodního rozměru / internacionalizace studijních programů,
 - r. programů uskutečňovaných v cizím jazyce,
 - s. závěrečných kvalifikačních prací a procesu jejich zpracování,
 - t. výsledků a průběhu státních závěrečných zkoušek,
 - u. vyhodnocení silných a slabých stránek studijních programů a příležitostí dalšího rozvoje a doporučení pro další rozvoj studijních programů.
3. Odpovědnosti a součinnosti v jednotlivých součástech systému vnitřního zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací činnosti v akreditovaných studijních programech vymezených v odst. 2 jsou stanoveny takto:
- a. prorektor pro vědu, výzkum a rozvoj studijních programů v součástech uvedených v písm. a) až c), m), přičemž součinnost poskytují odpovídajícím způsobem garanti studijních programů,
 - b. prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality v součástech uvedených v písm. d) až l), n) až p) a r) až u), přičemž součinnost poskytují garanti studijních programů a další rektorem pověřeni pracovníci vysoké školy, zejména vedoucí kateder, garanti studijních předmětů, ředitel obecně prospěšné společnosti, vedoucí dalších organizačních jednotek vysoké školy,
 - c. prorektor pro zahraniční vztahy v součásti uvedené v písmenu q), přičemž součinnost poskytují garanti studijních programů a další rektorem pověřeni pracovníci vysoké školy, zejména vedoucí kateder, garanti studijních předmětů, ředitel obecně prospěšné společnosti, vedoucí dalších organizačních jednotek vysoké školy.

Článek 10: **Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání**

1. Minimální požadavky na kvalitu vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání určují zejména
 - a. zákon,
 - b. pravidla pro akreditaci programů celoživotního vzdělávání vysoké školy,
 - c. studijní a zkušební řád programů celoživotního vzdělávání,
 - d. vnitřní standardy vysoké školy dle čl. 5, odst. 2.
2. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání jsou zejména

- a. hodnocení průběhu tvorby nových programů celoživotního vzdělávání,
 - b. hodnocení a zajišťování kvality personálního, materiálního, informačního a organizačního zabezpečení programu celoživotního vzdělávání,
 - c. zpětná vazba účastníků programu celoživotního vzdělávání,
 - d. zpětná vazba akademických pracovníků působících v programech celoživotního vzdělávání.
3. Odpovědnosti a součinnosti v jednotlivých součástech systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání vymezených v odstavci 2 jsou stanoveny takto:
- a. za zajišťování kvality a průběh hodnocení v programu MBA odpovídá ředitel programu MBA. Součinnost poskytují zejména vedoucí kateder,
 - b. za zajišťování kvality a průběh hodnocení v ostatních programech celoživotního vzdělávání odpovídá prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality a vedoucí odborně příslušné katedry.

Článek 11: Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality tvůrčí činnosti

1. Minimální požadavky na kvalitu tvůrčí činnosti jsou stanoveny zejména s ohledem na
 - a. zákon,
 - b. zákon o podpoře výzkumu experimentálního vývoje a inovací,
 - c. metodiku hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací,
 - d. nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství,
 - e. metodické materiály Národního akreditačního úřadu,
 - f. vnitřní standardy vysoké školy dle čl. 5, odst. 2.
2. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality tvůrčí činnosti vysoké školy jsou zejména zajišťování a hodnocení kvality
 - a. strategického řízení rozvoje tvůrčí činnosti a systémových opatření za účelem podpory rozvoje tvůrčí činnosti,
 - b. relevance tvůrčí činnosti pro uskutečňované akreditované studijní programy a propojení tvůrčí a vzdělávací činnosti,
 - c. propojení tvůrčí činnosti se vzdělávací činností,
 - d. personálního zabezpečení tvůrčí činnosti a kvalifikačního růstu akademických pracovníků,
 - e. výsledků tvůrčí činnosti jednotlivých akademických pracovníků,
 - f. studentské tvůrčí činnosti se zřetelem na míru zapojení studentů do tvůrčí činnosti vysoké školy,
 - g. národních i mezinárodních projektů tvůrčí činnosti řešených vysokou školou,
 - h. národní a mezinárodní spolupráce v tvůrčí činnosti,
 - i. relevance tvůrčí činnosti pro praxi,
 - j. celospolečenského významu tvůrčí činnosti,
 - k. excelence tvůrčí činnosti – hodnocení nejvýznamnějších dosažených výsledků,
 - l. vyhodnocení silných a slabých stránek tvůrčí činnosti a silné stránky, slabé stránky, příležitosti a rizika v oblasti tvůrčí činnosti a příležitostí dalšího rozvoje a doporučení pro zlepšení.
3. Odpovědnost a součinnosti v jednotlivých součástech systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality tvůrčí činnosti vymezených v odstavci 2 jsou stanoveny takto:
 - a. prorektor pro vědu, výzkum a rozvoj studijních programů odpovídá za vymezené součásti systému
 - b. prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality, garanti studijních programů a vedoucí kateder poskytují odpovídajícím způsobem součinnost.

Článek 12: Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality činností v oblasti tzv. třetí role vysoké školy

1. Minimální požadavky na kvalitu souvisejících činností určují zejména
 - a. vnitřní standardy vysoké školy dle čl. 5, odst. 2,
 - b. platné právní předpisy,
 - c. příklady dobré praxe v mezinárodním měřítku.

2. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení souvisejících činností jsou zejména zajišťování a hodnocení kvality
 - a. spolupráce se zaměstnavateli,
 - b. spolupráce se středními školami a dalšími vzdělávacími institucemi,
 - c. spolupráce s veřejným sektorem na úrovni státu, regionu a municipality,
 - d. spolupráce s nevládním neziskovým sektorem,
 - e. účasti na tvorbě celospolečenského vědomí.
3. Odpovědnosti a součinnosti v jednotlivých součástech systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací činnosti v oblasti tzv. třetí role vysoké školy vymezených v odstavci 2 jsou stanoveny takto:
 - a. prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality v částech uvedených v písm. a), b) a d), přičemž součinnost poskytují odpovídajícím způsobem ředitel obecně prospěšné společnosti, vedoucí kateder a prorektor pro vědu, výzkum a rozvoj studijních programů,
 - b. rektor v části uvedené v písmenu c), přičemž součinnost poskytují odpovídajícím způsobem ředitel obecně prospěšné společnosti a vedoucí kateder, prorektor pro vědu, výzkum a rozvoj studijních programů, prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality,
 - c. prorektor pro vědu, výzkum a rozvoj studijních programů v části uvedené v písmenu e), přičemž součinnost poskytují odpovídajícím způsobem garanti studijních programů a vedoucí kateder.

Článek 13: **Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality souvisejících podpůrných činností**

1. Hodnocením kvality souvisejících podpůrných činností se rozumí hodnocení činností, které podporují vzdělávací a tvůrčí činnost.
2. Minimální požadavky na kvalitu souvisejících činností určují zejména
 - a. vnitřní standardy vysoké školy dle čl. 5, odst.2,
 - b. platné právní předpisy.
3. Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení souvisejících činností jsou zejména zajišťování a hodnocení kvality
 - a. správy vysoké školy,
 - b. využívání finančních zdrojů,
 - c. využívání personálních zdrojů,
 - d. prostorového a materiálního zabezpečení (infrastruktura),
 - e. administrativní a organizační podpory vzdělávací a tvůrčí činnosti,
 - f. informačních systémů,
 - g. knihoven, informačních a poradenských služeb,
 - h. podpory ediční činnosti,
 - i. podpory studentů v oblasti ubytování a stravování,
 - j. podpory studentů v oblasti sportovní a další mimostudijní činnosti,
 - k. podpory studentů se specifickými potřebami.
4. Odpovědnosti a součinnosti v jednotlivých součástech systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality podpůrných činností vymezených v odst. 3 stanoveny takto:
 - a. rektor a ředitel obecně prospěšné společnosti v části uvedené v písmenu a),
 - b. ředitel obecně prospěšné společnosti v částech uvedených v písm. b) až f) a i), přičemž součinnost odpovídajícím způsobem poskytují prorektor pro vědu, výzkum a rozvoj studijních programů a prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality,
 - c. prorektor pro vědu, výzkum a rozvoj studijních programů v částech uvedených v písm. g) a h),
 - d. prorektor pro studijní záležitosti a řízení kvality v části uvedené v písm. j) a k).

Část třetí Činnost orgánů, dalších součástí a zaměstnanců vysoké školy

Článek 14: **Činnost orgánů a dalších součástí vysoké školy**

1. Působnost, pravomoci a povinnosti orgánů a dalších součástí vysoké školy v systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vysoké školy se řídí zákonem, statutem a dalšími vnitřními předpisy vysoké školy.
2. Rektor pověřuje zaměstnance vysoké školy, zpravidla členy rady pro vnitřní hodnocení, garanty oborů, vedoucí kateder a další vedoucí pracovníky koordinací činností souvisejících se systémem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality.

Část čtvrtá Závěrečná ustanovení

Článek 15: **Závěrečná ustanovení**

1. Tento vnitřní předpis byl schválen radou pro vnitřní hodnocení vysoké školy dne 18. 3. 2024.
2. Tímto vnitřním předpisem se zrušují Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ŠKODA AUTO VYSOKÉ ŠKOLY o.p.s. registrovaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 31. 8. 2017 pod čj. MSMT-14995/2017-2.
3. Tento vnitřní předpis nabývá platnosti a účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. Ing. Ondřej Krejcar, Ph.D.
předseda Rady pro vnitřní hodnocení
rektor